



**KEMENTERIAN KOORDINATOR
BIDANG POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN
REPUBLIK INDONESIA**

**JALAN MEDAN MERDEKA BARAT NOMOR 15, JAKARTA 10110
TELEPON (021) 3521121, 3520145; FAKSIMILE (021) 34830612**

**REKRUTMEN JASA LAINNYA PERORANGAN
PADA DEPUTI BIDANG KOORDINASI POLITIK DALAM NEGERI**

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas Pokja Papua Bidang Politik, Hukum dan Keamanan pada Deputi Bidang Koordinasi Politik Dalam Negeri, Kemenko Polhukam, Tahun Anggaran 2024, dibutuhkan 6 orang Jasa Lainnya Perorangan untuk mengisi posisi sebagai berikut:

NO	POSISI	URAIAN TUGAS	PERSYARATAN KHUSUS	MASA KERJA
1.	Tenaga Dukungan Administrasi Pokja Papua Bidang Polhukam pada Asdep Koordinasi Otonomi Khusus, Deputi Bidang Koordinasi Politik Dalam Negeri a. Staff Pusat (3 Orang) Kode : TP-SP b. Staff Daerah (3 Orang) Kode : TP-SD	a. Melakukan rekapitulasi data perkembangan situasi bidang polhukam di wilayah Papua; b. Melakukan perencanaan jangka pendek (2 mingguan), jangka menengah (tahunan), dan jangka panjang pelaksanaan tugas di bidang otonomi khusus; c. Menyiapkan bahan dan penyusunan laporan rapat koordinasi di bidang otonomi khusus; d. Melakukan persiapan administrasi setiap rapat koordinasi; e. Pengadministrasian data, dokumen, dan hasil analisis/laporan; f. Melakukan tugas di bidang administrasi dalam mendukung pelaksanaan tugas Asdep bidang otonomi khusus; g. Melaksanakan tugas kedinasan lain	a. Pendidikan Minimal DIII/S1 (a), Minimal SMA (b). b. IPK paling rendah 3.00 dari skala 4.00. (a) c. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun. (a,b) d. Menguasai aplikasi Ms. Office dan Ms. Excel (a,b) e. Memiliki pengalaman kerja/terlibat dalam kajian-kajian tentang Papua; (a) f. Memiliki pengalaman kerja/pernah terlibat dalam instansi pemerintahan; (a) g. Memiliki kemampuan dan pengalaman kerja di bidang jurnalistik. (b) h. Berdomisili di Jayapura, Provinsi	1 Maret s.d 31 Desember 2024

		yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Papua. (b) i. Memahami adat budaya Papua. j. Memiliki akses komunikasi ke masyarakat di Papua. (b)	
--	--	---	--	--

TAHAP REKRUTMEN

NO.	TAHAPAN	WAKTU
1.	Pengumuman dan Penerimaan berkas Lamaran	29 Januari s.d 2 Februari 2024
2.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	5 Februari 2024
3.	Pelaksanaan Tes Tulis	12-13 Februari 2024
4.	Pengumuman Tes Tulis	15 Februari 2024
5.	Pelaksanaan Tes Wawancara	22-23 Februari 2024
6.	Pengumuman Hasil Akhir	26 Februari 2024

TATA CARA PENGIRIMAN BERKAS LAMARAN

1. Persyaratan Umum:
 - a. Warga Negara Indonesia (WNI);
 - b. Tidak dalam proses hukum;
 - c. Sehat jasmani dan rohani, serta bebas narkoba;
 - d. Memiliki Kesetiaan kepada NKRI;
 - e. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar dengan melampirkan dokumen administrasi sesuai persyaratan, ditujukan kepada Pejabat Pengadaan Tenaga Dukungan Administrasi Deputy Bidang Politik Dalam Negeri, Kemenko Polhukam.

2. Cara Pendaftaran :

- a. Mengirimkan berkas fisik dan/atau hasil scan seluruh dokumen administrasi pendaftaran Tenaga Dukungan Administrasi di Kemenko Polhukam Tahun 2024 ke email: deputisatupoldagri@gmail.com cc: uakpbi.polkam@gmail.com dengan mencantumkan kode subject sesuai posisi yang dilamar (file scan harus rapi dan berurutan).
- b. Dokumen administrasi meliputi :
 - 1) Surat lamaran yang ditujukan kepada Tenaga Dukungan Administrasi Deputy Bidang Politik Dalam Negeri, Kemenko Polhukam;
 - 2) Daftar Riwayat Hidup;
 - 3) Ijazah Pendidikan Terakhir dan Transkrip Nilai;
 - 4) Kartu Tanda Penduduk; dan
 - 5) Pas Foto 4x6 sebanyak 2 lembar.

3. Ketentuan Lain-lain :

- a. Selama proses seleksi, pelamar tidak dipungut biaya dan panitia tidak menanggung biaya yang dikeluarkan oleh pelamar.
- b. Keputusan Pejabat Pengadaan bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;
- c. Setiap lamaran yang masuk dan memenuhi persyaratan, akan segera diproses untuk tahap selanjutnya.
- d. Apabila dinyatakan diterima, Pelamar harus siap bekerja terhitung mulai Maret 2024.

Jakarta, 29 Januari 2024

Pejabat Pengadaan
Tenaga Dukungan Administrasi Kemenko Polhukam



Yulizar, S.Sos



Budi Haryadi, S.AP